Zał. Nr 2 do protokołu Komisji ds. Kształcenia dla kierunku: Pedagogika studia I i II st., Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna jednolite studia magisterskie z dnia 22 października 2024r.

**INSTYTUT Pedagogiczno-JęzykowY ANS   
w ELBL**Ą**GU**

**SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH**

**KIERUNEK: PEDAGOGIKA studia I st.**

**SPECJALNOŚĆ: PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA   
Z TERAPIĄ PEDAGOGICZNĄ/ PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA Z RESOCJALIZACJĄ NIELETNICH**

**ROZDZIAŁ I. Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Niniejszy regulamin stanowi załącznik do Regulaminu Praktyk Zawodowych w Instytucie Pedagogiczno – Językowym ANS w Elblągu i określa cele, organizację i przebieg praktyki oraz związane z nią prawa i obowiązki studentów i opiekunów.

Obowiązek odbycia praktyk zawodowych na specjalnościach przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023r. (Dz.U. poz. 2102)  w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019r w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 453 z póź. zmianami). Praktyki te są skorelowane z modułami przedmiotów opisanymi w ww. rozporządzeniach.

1. Praktyka zawodowa łącznie obejmuje 270 godzin, w tym w zakresie *pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej* obejmuje 150 godzin i jest realizowana w semestrach I-IV. W trakcie realizacji praktyki w semestrach I-IV student przebywa w instytucji realizacji praktyki 8 godz. dydaktycznych tygodniowo, z czego min. 3 godz. dydaktyczne przeznaczone są na prowadzenie zajęć.
2. Praktyka zawodowa w zakresie *terapii pedagogicznej* lub *resocjalizacji nieletnich* obejmuje 120 godzin i jest realizowana w semestrach V-VI. W trakcie realizacji praktyki student przebywa w instytucji realizacji praktyki 8 godz. dydaktycznych tygodniowo, z czego min. 3 godz. dydaktyczne przeznaczone są na prowadzenie zajęć.
3. Praktyka zawodowa jest realizowana w sposób opisany w kartach przedmiotu: *praktyka zawodowa* w poszczególnych semestrach.

**ROZDZIAŁ II. Cele praktyk zawodowych**

**§ 2**

Podstawowym celem praktyk zawodowych jest stworzenie warunków do pogłębiania treści przekazywanych w toku zajęć dydaktycznych oraz skonfrontowanie ich z praktyką poprzez umożliwienie studentom kontaktu z bezpośrednim środowiskiem przyszłej pracy i praktyczne poznanie systemu wsparcia, opieki i wychowania.

Celem praktyk zawodowych w zakresie *pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej* jest:

1. Zapoznanie studentów z systemem i specyfiką różnych form opieki w pracy placówek i instytucji opiekuńczo-wychowawczych.
2. Zapoznanie z dokumentacją i warsztatem pracy pracownika placówki bądź instytucji (pedagoga/pedagoga szkolnego).
3. Obserwacja procesów rozwojowych podopiecznych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, poznawanie ich możliwości i ograniczeń, cech psychofizycznych oraz sposobów stymulowania ich aktywności społeczno-poznawczej.
4. Obserwacja sytuacji pedagogicznych, pojawiających się problemów i interakcji w relacjach pracownik placówki bądź instytucji – podopieczny.
5. Obserwacja działań opiekuńczo-wychowawczych wspomagających samodzielność podopiecznych w zdobywaniu wiedzy, sprawności i umiejętności.
6. Rozwijanie umiejętności samodzielnego podejmowania działań w zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej i pomocy dziecku, rodzinie.
7. Rozwijanie umiejętności dokonywania krytycznej analizy własnych działań: uwzględnianie zalet i wad przeprowadzonych zajęć, samoocena, autorefleksja.

Celem praktyk zawodowych w zakresie *terapii pedagogicznej* jest:

1. Poznanie organizacji pracy w placówkach, w których realizowana jest terapia pedagogiczna.
2. Zapoznanie z pracą pedagoga-terapeuty – organizacją warsztatu pracy, zajęć z dziećmi i młodzieżą.
3. Zapoznanie ze specyfiką zajęć o charakterze terapeutycznym w różnych placówkach.
4. Zrozumienie istoty procesu terapeutycznego.
5. Nabycie umiejętności obserwacji, planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć.
6. Wdrażanie do samodzielnego i twórczego poszukiwania oraz sprawdzania najkorzystniejszych rozwiązań terapeutycznych, dydaktycznych i wychowawczych.

Celem praktyk zawodowych w zakresie *resocjalizacji nieletnich* jest:

1. Poznanie organizacji pracy w placówkach wychowawczych, resocjalizacyjnych dla nieletnich, zespołach kuratorskich służby sądowniczej, policji, zakładach poprawczych, ośrodkach socjoterapeutycznych, schroniskach dla nieletnich.
2. Zapoznanie z pracą pedagoga resocjalizacyjnego – organizacją warsztatu pracy, zajęć z dziećmi i młodzieżą niedostosowaną społecznie.
3. Zapoznanie ze specyfiką zajęć o charakterze resocjalizacyjnym w różnych placówkach.
4. Zrozumienie istoty procesu resocjalizacyjnego.
5. Nabycie umiejętności obserwacji, planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć.
6. Wdrażanie do samodzielnego i twórczego poszukiwania oraz sprawdzania najkorzystniejszych rozwiązań dydaktycznych, wychowawczych i resocjalizacyjnych.

**ROZDZIAŁ III. Organizacja praktyk zawodowych**

**§ 3**

1. Praktyki mogą odbywać się w placówkach systemu opieki, wychowania i wsparcia oraz  w środowisku rodzinnym, spełniających kryteria określone w par. 5 Regulaminu Praktyk zawodowych IPJ, np:
   1. placówki opiekuńczo-wychowawcze,
   2. domy dziecka, rodzinne domy dziecka,
   3. pogotowie opiekuńcze,
   4. rodziny zastępcze,
   5. domy i ośrodki pomocy społecznej,
   6. świetlice szkolne, świetlice środowiskowe,
   7. ośrodki szkolno-wychowawcze,
   8. hospicja,
   9. fundacje i stowarzyszenia na rzecz pomocy potrzebującym,
   10. schroniska, domy opieki, hostele,
   11. ośrodki kultury,
   12. organizacje pozarządowe zajmujące się organizowaniem opieki, wychowania i wsparcia.
2. Praktyka w semestrach I-VI odbywa się w 2-3 osobowych grupach lub indywidualnie i jest organizowana przez uczelnianego opiekuna praktyk z IPJ, powołanego przez Rektora.
3. Praktyki są realizowane w ustalonym dniu tygodnia przez cały semestr, pod kierunkiem pedagoga – opiekuna z placówki wybranej przez uczelnianego opiekuna praktyk. Zajęcia polegają na obserwowaniu zajęć/czynności prowadzonych przez pedagoga oraz innych studentów, samodzielnym prowadzeniu oraz każdorazowym omówieniu i analizie hospitowanych lub prowadzonych zajęć/czynności.
4. Przed rozpoczęciem praktyki indywidualnej student uzgadnia z opiekunem uczelnianym wybór placówki i nauczyciela-opiekuna praktyki. Opiekun uczelniany z IPJ weryfikuje i zatwierdza propozycję studenta. Student otrzymuje od opiekuna praktyk skierowanie do wskazanej instytucji, gdzie będzie realizował praktykę.
5. Porozumienie z placówką, w której realizowane będą praktyki zawodowe, zostaje podpisane przed rozpoczęciem praktyk. Porozumienie może być zawarte indywidualnie dla poszczególnych studentów lub łącznie dla grupy studentów odbywających praktykę w danym miejscu.

**ROZDZIAŁ IV. Zadania i obowiązki studenta**

**§ 4**

1. Głównym zadaniem studentów podczas praktyki jest metodyczne i pedagogiczne przygotowanie się do samodzielnego prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych, terapeutycznych i resocjalizacyjnych.
2. Do obowiązków studenta należy:

- obserwacja i analiza różnych form zajęć opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez pracowników w placówkach wsparcia dziennego, opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego oraz rodzinnych form opieki, zajęć typu resocjalizacyjnego,

- aktywne uczestnictwo w dyskusjach na temat hospitowanych zajęć,

- poznanie grupy podopiecznych (analiza ich sytuacji życiowych oraz dobór adekwatnych działań psychologiczno- pedagogicznych),

- współudział w czynnościach pracownika, związanych z diagnozowaniem potrzeb opiekuńczo - wychowawczych podopiecznych,

- samodzielne przygotowywanie i prowadzenie wybranych zajęć lub odpowiednich działań wspierających dzieci, młodzież, dorosłych,

- wykorzystywanie metod kształcenia, technik i środków wspomagających podopiecznych w nabywaniu umiejętności właściwego funkcjonowania społecznego oraz motywujących ich do samodzielnej pracy ,

- aktywna i twórcza postawa w pracy opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacyjnej,

- kształtowanie umiejętności kierowania grupą, zespołem,

- dostosowywanie technik i metod pracy do potrzeb i możliwości podopiecznych,

- prowadzenie dokumentacji praktyki.

1. Ponadto studenta obowiązuje:

* punktualność i obowiązkowe uczestnictwo w organizowanych praktykach,
* przebywanie w placówce (lub innym miejscu praktyki, np. w rodzinie zastępczej) podczas każdego dnia ujętego w planie zajęćw ustalonym wymiarze godzin (każda nieobecność winna być usprawiedliwiona; w wyjątkowych przypadkach zezwolenia na opuszczenie zajęć może udzielić opiekun praktyki),
* aktywne, poznawcze i praktyczne uczestnictwo w praktykach, tj. w życiu i działalności placówki
  1. poznanie administracyjno-prawnych podstaw funkcjonowania placówki (warunki materialne, bytowe placówki, budżet, jego rozplanowanie i przeznaczenie, itp.),
  2. zapoznanie się z organizacją pracy na terenie placówki w zakresie wynikającym ze specyfiki danej placówki (planowanie pracy w placówce, klimat i atmosfera placówki, formy, metody pracy, funkcjonujące zespoły, koła zainteresowań, itp.),
  3. poznanie różnych form współdziałania placówki ze środowiskiem, szczególnie   
     z rodzinami podopiecznych, wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i resocjalizacyjnych,
  4. towarzyszenie opiekunowi w podejmowaniu działań o charakterze opiekuńczo-wychowawczym i resocjalizacyjnych,
  5. realizowanie innych prac zleconych przez opiekuna praktyki, a wynikających   
     z pełnionej przez niego funkcji w ramach zatrudnienia w danej placówce,
  6. tworzenie scenariuszy do zajęć oraz przygotowywanie potrzebnych środków dydaktycznych,
  7. opracowywanie planu poszczególnych zajęć opiekuńczo-wychowawczych, określanie celów, dobieranie metod i form pracy, a także racjonalne wykorzystanie czasu zajęć,
* samoocena i formułowanie wniosków na podstawie własnej pracy opiekuńczo-wychowawczej i resocjalizacyjnej.

**ROZDZIAŁ V. Zadania opiekuna w placówce opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacyjnej**

**§ 5**

Praktyką zawodową studentów w placówce kieruje wyznaczony przez dyrektora placówki opiekun praktyki, który:

* organizuje zajęcia studentom i czuwa nad prawidłowym przebiegiem praktyki,
* dba o odpowiedni poziom naukowy, metodyczny i wychowawczy prowadzonych zajęć,
* ułatwia studentom dostęp do wszelkiego rodzaju pomocy naukowych i dydaktycznych oraz materiałów znajdujących się w placówce,
* określa warunki współpracy i uzyskania przez studenta pozytywnej opinii,
* udziela szczegółowych informacji i wskazówek do wszystkich form zajęć, zarówno hospitowanych, jak i prowadzonych przez studenta,
* szczegółowo omawia i analizuje prowadzone przez studentów różne formy zajęć,
* inspiruje studentów do podejmowania twórczych inicjatyw doskonalących ich umiejętności pedagogiczne w pracy z podopiecznym,
* sporządza opinię w po zakończeniu semestru.

Każde zajęcia studenta muszą być starannie przygotowane pod względem rzeczowym i metodycznym. Pisemny scenariusz zajęć ma być przedstawiony w przeddzień ich prowadzenia opiekunowi praktyki, który go zatwierdza lub proponuje poprawki. Wymaga to poinformowania studentów o terminach, formach i tematach prowadzonych zajęć. Każde przeprowadzone przez studenta zajęcia winny być dokładnie analizowane pod kierunkiem opiekuna przez wszystkich praktykantów.

**ROZDZIAŁ VI. Warunki zaliczenia**

**§ 6**

Podstawą zaliczenia praktyki w poszczególnych semestrach jest:

* realizacja wymaganego pensum godzin;
* aktywny udział studenta w działaniach proponowanych przez opiekuna praktyk;
* właściwa postawa zawodowa studenta (strona etyczna, zaangażowanie, odpowiedzialność);
* przestrzegania wymogów placówki.
* dostarczenie dokumentacji praktyk, w tym uzupełnionego dziennika praktyk, raportu z realizacji efektów uczenia się, konspektów hospitowanych i prowadzonych zajęć oraz sprawozdania z działań terapeutycznych i resocjalizacyjnych,
* pozytywna opinia wystawiona przez opiekuna praktyk z placówki,
* praktykę zawodową w semestrze I, II, III, V i VI ocenia i zalicza uczelniany opiekun praktyk na podstawie przedstawionej dokumentacji. Praktykę zawodową w IV semestrze zalicza komisja ds. praktyk powołana przez dyrektora IPJ. W skład komisji wchodzi:

- uczelniany opiekun praktyk

- opiekun z placówki, w której student odbywał praktykę

- zastępca dyrektora IPJ/kierownik Zakładu Pedagogiki, nauczyciel przedmiotu specjalistycznego z IPJ.

Student wcześniej składa dokumentację praktyki obejmującą: (1) opinię/ocenę opiekuna praktyki z placówki, (2) dziennik praktyk, (3) raport z realizacji efektów uczenia się, (4) portfolio (arkusze obserwacyjne i ewaluacyjne, scenariusze zajęć oraz sprawozdanie z wybranej formy zajęć), (5) sprawozdanie z praktyki. Student w trakcie zaliczenia komisyjnego rozwiązuje (lub szczegółowo opisuje sposób rozwiązania) 3 minizadania zawodowe losowo wybrane.

**ROZDZIAŁ VII. Postanowienia końcowe**

**§ 7**

1. Wszelkie sytuacje nieobjęte regulaminem praktyk lub studiów są rozpatrywane przez Dyrektora Instytutu Pedagogiczno-Językowego.